

## Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

### 1. Akce:

SR Mečová 5 – obložení stěn v KZ - OPAKOVÁNÍ

### 2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení výměny obkladů stěn v Klubu zastupitelů v objektu Staré radnice v Brně, Mečová 5. Jedná se o nové obklady z dýhované dřevotřísky v tzv. kójích v 1. NP, které nahradí původní, odstraněné z důvodu poškození dřevokazným hmyzem. Povrch zdiva za obklady z důvodu vysychání bude ponechán bez omítky. Součástí prací je i výměna el. zásuvek a výmalba prostor. Práce budou provedeny dle dokumentace udržovacích prací, vypracované Ing. Drlým.

### 3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do 2 měsíců ode dne účinnosti smlouvy nebo vystavení objednávky
- místem plnění je objekt Staré radnice v Brně Mečová 5, který je ve vlastnictví statutárního města Brna a je ve správě Odboru správy majetku MMB

### 4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne **8.3.2022** v **9.<sup>00</sup>** hod. prohlídku objektu Mečová 5

### 5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- **celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),**
- **pokud nejste plátcí DPH, uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,**
- **zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném**
- **uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.**
- **doložení čestného prohlášení dle přílohy č. 1**
- nabídky se podávají **v písemné formě v uzavřené obálce** na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do **15.3. 2022 do 13:30 hod.**
- uzavřenou obálku označte: „**VZ – SR Mečová 5 – obložení stěn v KZ - NEOTVÍRAT**“

### 6. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH

### 7. Administrativní doporučení:

- **V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list, je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby**
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
  - mail: [dankova.zuzana@brno.cz](mailto:dankova.zuzana@brno.cz) nebo
  - písemně na výše uvedenou adresu

- Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba
- Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty

V Brně dne: 16.2. 2022   
Vypracoval: Zora Kozáková  
tel.: 542 175 031

  
Bc. Petr Gabriel  
vedoucí Odboru správy majetku

na